



Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili
Direzione Generale Territoriale del Centro
Ufficio 7 – Centro Superiore Ricerche e Prove
Autoveicoli e Dispositivi di Roma
Via di Settebagni, 333 – 00139 RM
Tel. 06 872881

Mail: direzione_csrapad@mit.gov.it Pec: csrapad-roma@pec.mit.gov.it

Il sottoscritto

in qualità di **(1)**:

- legale rappresentante
 - rappresentante accreditato presso il Centro Prova Autoveicoli di
 - mandatario (se ricorre).....
- del costruttore

con sede legale ine sito produttivo.....

rivolge istanza affinché il veicolo/sistema/entità tecnica/componente (categoria.....)**(2)(3)**:

Marca (denominazione commerciale)..... **(4)**

nel tipo di seguito indicato, possa ottenere, ai sensi della seguente normativa:

(5)

L'OMOLOGAZIONE / ESTENSIONE / AGGIORNAMENTO / REVISIONE DELL'OMOLOGAZIONE (6):

.....

TIPO (7)	N° MARCHE OPERATIVE (8)	DATA VERSAMENTO	CODICE TARIFFA (9)
-----------------	--------------------------------	-----------------	---------------------------

.....
-------	-------	-------	-------

DICHIARAZIONI

Si dichiara che per la stessa omologazione:

- a) non è stata presentata analoga domanda presso un altro Stato membro/altro Paese contraente dell'Accordo internazionale di Ginevra **(10)** o presso altro Centro Prova Autoveicoli;
- b) nessuna autorità di omologazione ha rifiutato di rilasciare un'omologazione del tipo in questione;
- c) nessuna autorità di omologazione ha revocato l'omologazione del tipo in questione;
- d) non è stata revocata la domanda di omologazione per il tipo in questione.

La documentazione tecnica prevista (scheda informativa ed elaborati tecnici) è allegata e/o verrà perfezionata nell'ambito delle verifiche e prove. **(11)**

Sono stati assolti i previsti oneri stabiliti dalla normativa vigente secondo la voce tariffaria 6 della tabella 3 della legge 01/12/1986 n. 870 con pagamento tramite PagoPA secondo il tariffario individuabile al seguente link <https://www.ilportaledellautomobilista.it/web/portale-automobilista/pagamenti-pagopa>.

Si fa presente che i prototipi necessari per le verifiche e prove sono già disponibili/sono disponibili dal.....**(12)**. Le verifiche e prove si svolgeranno presso il sito produttivo/laboratorio**(13)**

Data e Luogo

Firma del richiedente **(14)**

.....

.....

Note:

- (1) Contrassegnare la voce che ricorre**
- (2) Depennare i casi che non ricorrono**
- (3) Per i veicoli e i sistemi indicare la categoria secondo quanto previsto dal Codice della Strada dagli artt. 52-60 e/o dal regolamento UE/UNECE, ove ricorre**
- (4) Se ricorre indicare la marca del prodotto**
- (5) Indicare la norma che si intende applicare (Regolamento UNECE, Regolamento UE, Norma nazionale, altro):**
 - a) Per il Regolamento UNECE, indicare il numero del Regolamento, l'emendamento, il supplemento nella forma gg/mm/aaaa. - Specificare se trattasi eventualmente di omologazione per i ricambi o per i Paesi, non appartenenti alla UE, che accettano nella loro legislazione tale normativa
 - b) Per il regolamento UE, indicare il Regolamento base e l'ultimo regolamento di modifica (se esistente)
 - c) Per la normativa nazionale, indicare l'articolo del Codice/Regolamento o il DM pertinente con anche, se prevista, la norma CUNA/ISO di riferimento
- (6) Depennare i casi che non ricorrono. In caso di estensione/aggiornamento/revisione completare con gli estremi di omologazione**
- (7) Ove ricorrano varianti e versioni, allegare una tabella nella quale siano specificate le differenze che determinano l'introduzione di varianti/versioni ai fini tariffari**
- (8) Da completare a cura del Centro Prova Autoveicoli**
- (9) Indicare uno o più dei codici previsti dalla tabella 3 legge 870/86**
- (10) Depennare i casi che non ricorrono**
- (11) Inserire elenco allegati**
- (12) Barrare la voce che non ricorre e indicare, se ricorre, la data di disponibilità**
- (13) Da completare con la denominazione, se esistente, del laboratorio (la denominazione/indicazione con la sede è obbligatoria se trattasi di Ente terzo). Indicare in ogni caso se il laboratorio è/non è certificato ISO 17025 e fornire, in caso positivo, gli estremi di certificazione ISO 17025 n°**
- (14) Indicare in stampatello per esteso nome, cognome e qualifica di chi firma (come designato dal costruttore e depositato presso il CPA) ovvero – in caso di mandatario - far seguire con le parole "per conto di".**

Se la domanda non è firmata digitalmente, deve essere firmata di pugno e per esteso allegando, se non già depositato, copia di un documento d'identità.

Le ricevute del PagoPA devono essere allegate alla presente domanda.